

|  |
| --- |
| НАГОРСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ |
| 30.07.2021 |  | № 55.5 |
| пгт. Нагорск |

**О Порядке установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нагорского района**

В соответствии с Законом Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области», Нагорская районная Дума **РЕШИЛА**:

1. Утвердить Порядок установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нагорского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решения Нагорской районной Думы:

- от 10.08.2016 № 49/4 «О внесении изменений в решение Нагорской районной Думы от 19.06.2015 № 39/1»;

- от 16.12.2016 № 5/5 «Об утверждении «Порядка обращения за пенсией за выслугу лет муниципальных служащих Нагорского района, ее назначения, перерасчета и выплаты»»;

- от 14.12.2017 №17/5 «О внесении дополнений в Порядок обращения за пенсией за выслугу лет муниципальных служащих Нагорского района, ее назначения, перерасчета и выплаты, утвержденный решением Нагорской районной Думы от 16.12.2016 № 5/5»;

- от 17.03.2017 № 6/6 «О внесении дополнений в Порядок обращения за пенсией за выслугу лет муниципальных служащих Нагорского района, ее назначения, перерасчета и выплаты, утвержденный решением Нагорской районной Думы от 16.12.2016 № 5/5»;

- от 17.03.2017 №6/5 «О внесении изменений в Порядок установления, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Нагорского района, утвержденный решением Нагорской районной Думы от 10.08.2015 № 39/1»;

- от 23.03.2018 № 18/8 «О внесении изменений в Порядок установления, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Нагорского района, утвержденный решением Нагорской районной Думы от 10.08.2015 № 39/1»;

- от 29.11.2019 № 36.5 «О внесении изменений в Порядок установления, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Нагорского района, утвержденный решением Нагорской районной Думы от 19.06.2015 № 39/1».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| ПредседательНагорской районной ДумыГлава Нагорского района | Л.Р. ДудареваВ.Е. Булычев |
|  |  |
| ПОДГОТОВЛЕНО |  |
|  |  |
| Ведущий специалист-юрисконсульт  | В.В. Рычкова |
| СОГЛАСОВАНО |  |
|  |  |
| Заместитель начальника финансового управленияЗаместитель главы администрации по экономике и муниципальной собственности | Н.В. МалыгинаО.В. Двоеглазова |
| Управляющий делами администрации Нагорского района | В.Г. Хохрина |
|  |  |
| Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер | Н.Е.Селиванова |
| Разослать: | управление делами, правовой отдел, прокуратура, Двоеглазовой О.В., Рычковой В.В., отдел бухгалтерского учета и отчетности, финансовое управление |

Подлежит опубликованию в Сборнике муниципальных актов органов местного самоуправления муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области

Подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области.

Правовая антикоррупционная экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Решением Нагорской районной Думы

от 30.07.2021 № 55.5

**ПОРЯДОК**

**установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нагорского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нагорского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО "О муниципальной службе в Кировской области", Законом Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области" и определяет условия, порядок установления, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нагорского района.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нагорского района (далее – должность муниципальной службы), установленные в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Кировской области.

1.3. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях", и пенсиям, назначенным досрочно на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - страховые пенсии).

**2. Размер пенсии за выслугу лет**

1. Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему должности муниципальной службы, определяется по последней должности муниципальной службы, полномочия по которой муниципальным служащим были прекращены.

2. Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему должность муниципальной службы, назначается в размере 30 процентов его должностного оклада по последней должности муниципальной службы.

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх стажа, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определена приложением к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов должностного оклада муниципального служащего.

3. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на районный коэффициент, установленный нормативным правовым актом Российской Федерации. При выезде гражданина на новое постоянное место жительства в район (местность), районный коэффициент в котором не установлен, размер пенсии определяется без учета районного коэффициента.

**3. Порядок обращения за пенсией за выслугу лет**

3.1. Лицо, замещавшее должность муниципальной службы, может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1"О занятости населения в Российской Федерации" без ограничения каким-либо сроком путем подачи письменного заявления о назначении пенсии за выслугу лет (далее - заявление) согласно приложению № 1.

3.2. Заявление представляется в управление делами администрации Нагорского района (далее - управление делами) и регистрируется в день его представления (получения по почте).

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта с регистрацией по месту жительства;;

заверенная копия трудовой книжки;

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

3.4. При получении заявления сотрудник управления делами:

проверяет правильность оформления заявления и соответствие содержащихся в нем сведений сведениям, содержащимся в представленных документах;

оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы Нагорского района для назначения пенсии за выслугу лет согласно приложению № 2.

В стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, включаются периоды работы (службы), определенные частями 1 - 3 статьи 25 Закона Кировской области от 8 октября 2007 года № 171-ЗО "О муниципальной службе в Кировской области".

**4. Порядок назначения пенсии за выслугу лет**

4.1. Пенсия за выслугу лет назначается распоряжением администрации Нагорского района на основании письменного заявления лица о назначении пенсии с учетом решения комиссии по установлению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, по установлению и выплате доплаты к пенсии, выборным лицам, замещавшим муниципальные должности Нагорского района Кировской области (далее – комиссия) (далее - комиссия).

Порядок деятельности комиссии и ее состав утверждаются муниципальным правовым актом.

4.2. Документы для назначения пенсии за выслугу лет не позднее чем через 1 месяц со дня регистрации заявления рассматриваются на заседании комиссии. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия принимает решение согласно приложению № 3 и направляет его руководителю органа местного самоуправления.

4.3. Решение комиссии, копия распоряжения администрации Нагорского района об установлении пенсии за выслугу лет, заявление направляются в управление делами для хранения. Распоряжение администрации Нагорского района об установлении пенсии за выслугу лет и все необходимые для ее назначения документы направляются в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района для осуществления на их основе выплат. Управление делами направляет заявителю уведомление о назначении ему пенсии за выслугу лет в течение 7 дней с момента подписания распоряжения об установлении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

4.4. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий, имеющий право на получение пенсии за выслугу лет, обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

4.5. Пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по старости, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" или досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1"О занятости населения в Российской Федерации", назначается бессрочно.

Пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях", назначается на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

**5. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет**

5.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится органом местного самоуправления не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным.

5.2. Выплата пенсии за выслугу лет, а также расходы по ее доставке и пересылке осуществляются администрацией Нагорского района.

5.3. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет, назначенной в соответствии с настоящим Порядком, производится за счет средств местного бюджета.

**6. Порядок перерасчета размера пенсии за выслугу лет**

6.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

6.1.1. Последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет.

6.1.2. Последующего после назначения пенсии за выслугу лет замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом.

6.1.3. Обнаружения ошибки, допущенной при назначении и выплате пенсии за выслугу лет.

6.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [подпунктами 6.1.1](#Par46) и [6.1.2](#Par47) настоящего Порядка производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился в управление делами с заявлением о перерасчете.

6.2.1. Пенсия за выслугу лет по основаниям, указанным в  [п. 6.1.3](#Par48), настоящего Положения, в новом размере назначается со дня издания соответствующего распоряжения администрации района.

6.3. Пенсия за выслугу лет индексируется при увеличении в централизованном порядке денежного содержания (денежного вознаграждения) муниципальных служащих Нагорского района на индекс его увеличения на основании решения комиссии об изменении размера пенсии за выслугу лет согласно приложению №4.

Выплата нового размера пенсии за выслугу лет в связи с индексацией производится с даты изменения денежного содержания (денежного вознаграждения) муниципальных служащих Нагорского района.

**7. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет**

7.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период осуществления работы и (или) иной оплачиваемой деятельности. При последующем прекращении осуществления работы и (или) иной оплачиваемой деятельности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения и (или) прекращения иной деятельности гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

7.2. Муниципальный служащий, получающий пенсию за выслугу лет и осуществляющий трудовую деятельность, обязан в 5-дневный срок подать в управление делами заявление с приложением копии приказа (распоряжения) о его назначении на должность.

Выплата пенсии приостанавливается со дня назначения на должность.

7.3. При последующем увольнении со службы или освобождении от должности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях со дня, следующего за днем увольнения (освобождения от должности) гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении в управление делами с приложением копии приказа (распоряжения) об увольнении (освобождении от должности).

7.4. В случае смерти муниципального служащего выплата пенсии за выслугу лет прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошла смерть.

7.5. Приостановление, прекращение либо возобновление выплаты пенсии за выслугу лет рассматриваются на заседании комиссии в 7 дневный срок с момента получения заявления и оформляется согласно приложению №5. На основании решения комиссии оформляется распоряжение администрации района.

**8. Порядок ведения пенсионной документации**

8.1. При поступлении в управление делами документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, производится их регистрация в журнале входящей корреспонденции.

8.2. Управление делами проводит проверку документов, обеспечивает уведомление заявителя об установлении ему пенсии за выслугу лет либо отказе в ее установлении, о перерасчете размера пенсии за выслугу лет, ее приостановлении, организует возврат документов заявителю в случае отказа в назначении пенсии.

8.3. Личные дела получателей пенсии за выслугу лет, которым прекращена ее выплата, хранятся с соблюдением правил хранения архивных пенсионных дел.

**9. Ответственность должностных лиц Нагорского района**

**и получателей пенсии за выслугу лет**

9.1. Заявитель, должностные лица администрации Нагорского района, подписавшие документы, предусмотренные настоящим Порядком, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в них.

В случае, когда содержащиеся в этих документах сведения не соответствуют действительности и на их основании произведены назначение и выплата пенсии за выслугу лет, вышеуказанные лица несут ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. Получатель пенсии за выслугу лет обязан сообщать в управление делами обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление, прекращение, возобновление выплаты пенсии, а также сообщать о смене места жительства в течение 5 дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

9.3. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу при несоблюдении им требований, предусмотренных [пунктом 9.2](#Par83) настоящего Порядка, возмещаются этим лицом в добровольном порядке, а в случае его несогласия взыскиваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**10. Взаимосвязь с единой государственной информационной**

**системой социального обеспечения (далее - ЕГИССО)**

10.1. При определении права на пенсию за выслугу лет (в том числе при принятии решения об отказе в назначении таковой) органы местного самоуправления используют в том числе сведения, содержащиеся в ЕГИССО.

10.2. Наличие оснований для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет устанавливается по условиям, предусмотренным статьей 3 Закона Кировской области от 02.04.2015 N 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области", а также [разделом 6](#Par58) настоящего Порядка.

Приложение № 1

Руководителю органа местного самоуправления

от

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(наименование должности заявителя на день увольнения,

Наименование органа местного самоуправления, из которого уволился заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 24 Закона Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе Кировской области», Законом Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области», **ПРОШУ** назначить мне, замещавшему

должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, из которой рассчитывается

среднемесячный заработок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

пенсию за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

 При наступлении обязательств, влекущих приостановление или возобновление выплаты пенсии за выслугу лет, а также влияющих на порядок выплаты и размер пенсии за выслугу лет, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в комиссию по установлению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, по установлению и выплате доплаты к пенсии, выборным лицам, замещавшим муниципальные должности Нагорского района Кировской области.

 Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кредитного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на мой текущий счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Дата принятия заявления

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, принявшего

 заявление)

Приложение № 2

СПРАВКА

о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются

в стаж муниципальной службы Нагорского района

для назначения пенсии за выслугу лет

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

 замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | N записи в трудовой книжке | Дата | Замещаемая должность | Наименование организации | Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет |
| год | месяц | число | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Председатель комиссии

по исчислению стажа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение № 3

Комиссия по установлению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, по установлению и выплате доплаты к пенсии, выборным лицам, замещавшим муниципальные должности Нагорского района Кировской области

РЕШЕНИЕ

о назначении пенсии за выслугу лет

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с Законом Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области" рекомендовать назначить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пенсию за выслугу лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность муниципальной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование должности муниципальной службы)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_\_\_\_ копеек

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (для пенсии по инвалидности)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4

Комиссия по установлению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, по установлению и выплате доплаты к пенсии, выборным лицам, замещавшим муниципальные должности Нагорского района Кировской области

РЕШЕНИЕ

об изменении размера пенсии за выслугу лет

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нормативный правовой акт об увеличении должностных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 окладов, изменении размера трудовой пенсии)

определить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ размер пенсии за выслугу (число, месяц, год)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 5

Комиссия по установлению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, по установлению и выплате доплаты к пенсии, выборным лицам, замещавшим муниципальные должности Нагорского района Кировской области

РЕШЕНИЕ

о приостановлении (возобновлении, прекращении)

выплаты пенсии за выслугу лет

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с личным заявлением и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (основания для приостановления,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 возобновления и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет)

приостановить (возобновить, прекратить) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

выплату пенсии за выслугу лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_