НАГОРСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

пгт Нагорск

Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц контрольно-счетных органов муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области

Руководствуясь пунктом 4 статьи 3 Закона Кировской области от 08.07.2008 N 257-ЗО "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области", постановлением Правительства Кировской области от 23.12.2024 № 596-П «О расходах на оплату труда депутатов, выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц контрольно-счетных органов, муниципальных служащих, учитываемых при установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области» Нагорская районная Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц контрольно-счетных органов муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области.

2. Признать утратившими силу решения Нагорской районной Думы:

от 21.07.2017 № 10/6 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления. осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области»;

от 23.03.2018 № 18/5 «О внесении изменений в Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 01.02.2019 № 26/8 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 29.10.2019 № 35.4 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 28.10.2020 № 46.4 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 24.06.2021 № 54.6 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 27.08.2021 № 56.3 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 23.12.2021 № 5.5 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 26.01.2022 № 7.1 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 30.09.2022 № 14.4 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 21.12.2022 № 18.4 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 29.09.2023 № 22.3 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц контрольно-счетных органов муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Нагорской районной Думы от 21.07.2017 № 10/6»;

от 26.04.2024 № 28.3 «О внесении изменений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц контрольно-счетных органов муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Нагорской районной Думы | Л.А. Леушина |
|  |  |
| Глава Нагорского района | В.Е. Булычев |
|  |  |
| ПОДГОТОВЛЕНО |  |
|  |  |
| Главный специалист управления делами | Е.Л. Шутова |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО |  |
|  |  |
| Управляющий деламиадминистрации района Начальник финансового управления | А.А. КачинаВ.В. Казакова |
|  |  |
| Заведующий отдела бухгалтерского учета и отчетности | Н.Е. Селиванова |

|  |  |
| --- | --- |
| Разослать: | финансовое управление, бухгалтерия администрации района, управление делами, прокуратура |

Подлежит опубликованию в Сборнике муниципальных актов органов местного самоуправления муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области

Подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области.

Правовая антикоррупционная экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Нагорской

Районной Думы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц контрольно-счетных органов муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц контрольно-счетных органов муниципального образования Нагорский муниципальный район Кировской области (далее - Нагорский район), (далее – глава района, председатель контрольно-счетного органа).

**Статья 1.** **Состав и размеры оплаты труда главы района и председателя контрольно-счетного органа.**

1. Расходы на оплату труда главы района и председателя контроль-счетного органа включают в себя средства на выплату ежемесячного денежного содержания, состоящего из денежного вознаграждения, включающего должностной оклад и ежемесячное денежное поощрение, и дополнительные выплаты.

1.1. [Размер](#P674) должностного оклада главы района составляет 28229 рублей.

1.2. [Размер](#P674) должностного оклада председателя контрольно-счетного органа составляет 16993 рубля.

1.3. К дополнительным выплатам относятся:

премия по результатам работы;

ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;

материальная помощь в размере двух должностных окладов.

2. При установлении нормативов формирования расходов на оплату труда главы района, председателя контрольно-счетного органа сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

2.1. Ежемесячного денежного поощрения в размере 16,8 должностных окладов.

2.2. Премии по результатам работы в размере 12 должностных окладов.

2.3. Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере одного должностного оклада.

2.4. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 4 должностных окладов.

2.5. Норматив формирования расходов на оплату труда главы района и председателя контрольно-счетного органа увеличивается в случаях:

- направления в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- выхода на пенсию и освобождения от муниципальной должности.

3. Норматив формирования расходов на оплату труда формируется с учетом районного коэффициента, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 2. Порядок установления и выплаты**

**ежемесячного денежного поощрения главе района и председателю контрольно-счетного органа**

1. Ежемесячное денежное поощрение главе района и председателю контрольно-счетного органа устанавливается в размере до 140% от должностного оклада.

2. Ежемесячное денежное поощрение:

- выплачивается ежемесячно в пределах установленного фонда оплаты труда;

 -начисляется пропорционально отработанному времени.

**Статья 3. Порядок премирования и выплаты премии**

**по результатам работы главы района и председателя контрольно-счетного органа**

1. Премия главе района и председателю контрольно-счетного органа выплачивается ежемесячно в размере до одного должностного оклада.

2. Выплата премии главе района производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени и с учетом мнения комиссии по оценке результативности и эффективности исполнения полномочий органов местного самоуправления Нагорского района и оформляется распоряжением Нагорской районной Думы на основании распоряжения администрации Нагорского района.

3. Выплата премии председателю контрольно-счетного органа производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени с учетом мнения постоянной депутатской комиссии по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике и оформляется распоряжением Нагорской районной Думы на основании распоряжения председателя контрольно-счетного органа.

4. Комиссия по оценке результативности и эффективности исполнения полномочий органов местного самоуправления Нагорского района имеет право рекомендовать председателю Нагорской районной Думы снизить размер премии главе района с приложением мотивированного решения о его снижении.

5. Постоянная депутатская комиссия по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике имеет право рекомендовать председателю Нагорской районной Думы снизить размер премии председателю контрольно-счетного органа с приложением мотивированного решения о его снижении.

6. Основанием для невыплаты премии главе района и председателю контрольно-счетного органа за рассматриваемый период является несоблюдение ограничений и (или) запретов, связанных с занимаемой должностью, в размере 100% должностного оклада.

7. Решение о невыплате премии распространяется на месяц принятия такого решения.

8. Предложения о снижении или лишении премии главе района могут вноситься в комиссию по оценке результативности и эффективности исполнения полномочий органов местного самоуправления Нагорского района депутатами Нагорской районной Думы.

9. Предложения о снижении или лишении премии председателю контрольно - счетного органа могут вноситься в постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике депутатами Нагорской районной Думы.

**Статья 4. Порядок установления и выплаты материальной помощи**

**и единовременной выплаты при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска главе района и председателю контрольно-счетного органа**

1. Материальная помощь является дополнительной выплатой к должностному окладу главы района и председателя контрольно-счетного органа и выплачивается на основании его письменного заявления.

1) Материальная помощь выплачивается из расчета двух должностных окладов в год за период замещения выборной должности в текущем году.

2) Главе района, председателю контрольно-счетного органа, отработавшему неполный календарный год, материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время в данном календарном году пропорционально числу отработанных календарных дней.

3) При освобождении от муниципальной должности главы района, председателя контрольно-счетного органа, получившего материальную помощь до окончания календарного года, производится перерасчет размера материальной помощи с учетом фактически отработанного времени в данном календарном году и удержание излишне выплаченных сумм.

2. Главе района и председателю контрольно-счетного органа выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании его письменного заявления. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата по заявлению главы района и председателя контрольно-счетного органа выплачивается к одной из частей отпуска один раз в календарный год.

1) Право на единовременную выплату возникает не ранее, чем право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

2) Единовременная выплата выплачивается из расчета двух должностных окладов в год за период замещения выборной должности в текущем году.

3) В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части выплата производится при предоставлении любой из частей по желанию главы района и председателя контрольно-счетного органа.

4) Выплата осуществляется с учетом фактически отработанного времени в календарном году. При освобождении от муниципальной должности главы района, председателя контрольно-счетного органа, которому осуществлена выплата до окончания календарного года, производится перерасчет размера выплаты с учетом фактически отработанных полных месяцев в данном календарном году и удержание излишне выплаченных сумм.

5) Единовременная выплата, не полученная в текущем календарном году, на следующий календарный год не переходит.

6) На единовременную выплату к ежегодному оплачиваемому отпуску начисляется районный коэффициент, и она учитывается при исчислении среднемесячной заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_